

Số: 74/KH-ĐHHL

Ninh Bình, ngày 15 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi Văn nghệ chào mừng kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2025)

Thực hiện Kế hoạch năm học 2025–2026 của Trường Đại học Hoa Lư; được sự đồng ý và chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Giám hiệu Trường Đại học Hoa Lư; Nhà trường xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi Văn nghệ chào mừng kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2025), cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thông qua Hội thi nhằm giáo dục truyền thống “Tôn sư trọng đạo”, “Uống nước nhớ nguồn”.

Tạo không khí vui tươi, phấn khởi cho sinh viên, giúp các em có thêm động lực bước vào năm học mới; phát huy sức trẻ, sức sáng tạo, tinh thần đoàn kết. Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích; phát huy năng khiếu trong sinh viên; giúp các em giao lưu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm, kỹ năng làm việc nhóm.

Giúp tìm kiếm các nhân tố có năng khiếu trong lĩnh vực nghệ thuật góp phần thúc đẩy phong trào văn hoá, văn nghệ trong Nhà trường.

2. Yêu cầu

Các hoạt động phải được phát động sâu rộng và nhận được sự hưởng ứng nhiệt tình của toàn thể sinh viên các khoa.

Tổ chức các hoạt động thiết thực, tiết kiệm, an toàn.

B. NỘI DUNG

I. HỘI THI VĂN NGHỆ

1.1. Đối tượng, chủ đề, hình thức

a/ Đối tượng: Toàn thể sinh viên hệ chính quy, hệ vừa học vừa làm của Trường Đại học Hoa Lư. Mỗi lớp đăng ký **ít nhất 01** tiết mục dự thi tập thể; riêng các tiết mục đơn ca, song ca, tam ca... không hạn chế số lượng.

b/ Chủ đề, hình thức dự thi: Ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương, đất nước; truyền thống Nhà giáo Việt Nam; truyền thống Nhà trường.

c/ Hình thức: Hát, múa, nhảy, hài kịch, tiểu phẩm, biểu diễn nhạc cụ...

1.2. Thời gian, địa điểm

1.2.1. Đăng ký các tiết mục dự thi

Từ ngày 22/10/2025 đến trước 17h00 thứ hai, ngày 27/10/2025 gửi qua Zalo cho Đ/c Đinh Thị Hồng Loan – Phó Trưởng phòng CT&CTHSSV – SĐT: 0963.433.589

1.2.2. Vòng sơ khảo

Dự kiến: thứ năm, ngày 30/10/2025 (Thứ tự thi, thời gian cụ thể Ban Tổ chức sẽ thông báo sau khi nhận danh sách các tiết mục đăng ký.)

Ban Giám khảo lựa chọn các tiết mục xuất sắc dự thi Chung kết.

1.2.3. Vòng chung kết

- a/ Thời gian khớp nhạc, chạy thử chương trình: Dự kiến thứ ba, ngày 04/11/2025
- Buổi sáng: 7h30–11h30 (đối với các lớp học buổi chiều);
- Buổi chiều: 13h30–17h00 (đối với các lớp học buổi sáng).
- b/ Thời gian tổ chức Vòng chung kết: Dự kiến từ 17h00, thứ Tư, ngày 5/11/2025

1.2.4. Địa điểm

Hội trường H2 (Nhà Đa năng).

3. Cơ cấu giải thưởng

- 02 giải Nhất: 500.000đồng/giải
- 04 giải Nhì: 450.000đồng/giải
- 06 giải Ba: 400.000đồng/giải
- 08 giải Khuyến khích: 350đồng/giải
- 01 giải Ấn tượng nhất: 500.000đồng/giải
- 01 giải cho lớp cổ vũ nhiệt tình nhất: 200.000đồng/giải

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

2.1. Thành lập Ban Tổ chức

- Đ/c Phạm Quang Huân - Phó Hiệu trưởng - Trưởng ban.
- Đ/c Đinh Thị Hồng Loan - Trưởng Ban Văn nghệ - Phó ban.
- Đ/c Đặng Thanh Điềm - Bí thư Đoàn trường - Phó ban.
- Đ/c Trần Việt Hùng - Trưởng Phòng Hành chính - Quản trị - Ủy viên.
- Đ/c Phạm Văn Truyền - Phó Trưởng Phòng Tài chính - Ủy viên.
- Đ/c Lê Hồng Phụng – Trưởng Phòng Chính trị và CTHSSV – Ủy viên
- Đ/c Đinh Thành Công - Phó Trưởng phòng Hành chính - Quản trị - Ủy viên.
- Đ/c Nguyễn Thị Thu Thủy - Chủ tịch Hội Sinh viên - Ủy viên.
- Đ/c Trần Thị Tuyết Mai – Phó Bí thư Đoàn trường - Ủy viên.

2.2. Phân công nhiệm vụ

2.2.1. Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên.

Phối hợp với các Khoa, giáo viên chủ nhiệm tổ chức triển khai Kế hoạch Hội thi văn nghệ đến các lớp sinh viên.

Phối hợp tham mưu mời Ban Giám khảo, Ban Thư ký Hội thi Văn nghệ.

Ổn định tổ chức trong quá trình diễn ra Hội thi

2.2.2. Đoàn Thanh niên – Hội sinh viên.

Phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch.

Phối hợp với các Khoa, giáo viên chủ nhiệm triển khai Kế hoạch tới các chi đoàn.

Cử đội sinh viên tình nguyện hỗ trợ Ban Tổ chức trong thời gian diễn ra Hội thi.

2.2.3. Ban Văn nghệ

Xây dựng kịch bản, chọn người dẫn chương trình.

Tham mưu xây dựng tiêu chí chấm thi; mời Ban Giám khảo và duyệt các tiết mục để chọn dự thi Vòng chung kết.

Xây dựng dự trù kinh phí để tổ chức các hoạt động theo Kế hoạch.

Tham mưu lựa chọn các tiết mục biểu diễn tại buổi gặp mặt truyền thống nhân kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11).

2.2.4. Phòng Hành chính – Quản trị

Phối hợp, hỗ trợ bố trí, đảm bảo công tác an ninh trật tự trong thời gian diễn ra các hoạt động.

Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết, nước uống, kê bàn ghế, phong bật; vệ sinh môi trường, y tế; loa máy, nhân sự phục vụ âm thanh – ánh sáng cho Hội thi.

2.2.5. Phòng Tài chính

Phối hợp với Ban văn nghệ xây dựng dự trù kinh phí trình Ban Giám hiệu phê duyệt và chi trả cho các đối tượng theo đúng quy định.

2.2.6. Các Khoa và các đơn vị có liên quan

Các Khoa, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, giáo viên chủ nhiệm các lớp phối hợp triển khai Kế hoạch tới toàn thể viên chức, người lao động trong đơn vị và các lớp; đôn đốc, nhắc nhở, động viên; kiểm duyệt tiết mục văn nghệ tham gia Hội thi đảm bảo đúng yêu cầu, chủ đề theo Kế hoạch; tạo mọi điều kiện thuận lợi để viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên tham gia các hoạt động theo Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi Văn nghệ chào mừng kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam. Nhà trường yêu cầu các đơn vị, đoàn thể, cá nhân có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ tạo mọi điều kiện thuận lợi để Kế hoạch được triển khai hiệu quả, thành công. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc;
- Đoàn TN, Hội SV;
- Các lớp SV;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Quang Huân